

HANDLEIDING AFHANDELING COLLECTEOPBRENGST

STAP 1 TELLEN

U telt de opbrengst per collectebus altijd met **twee** personen. (Het vier-ogen principe).

PER COLLECTEBUS

- Vul per bus een telbriefje in, bewaar deze bij uw administratie.
- Collectewebgebruikers: noteer de opbrengst in Collecteweb onder 'Collectebussen'.

QR-CODEOPBRENGST

In Collecteweb verschijnen automatisch de QR-code opbrengst en online opbrengst per collectant en de totaal van uw collecteplaats.

STAP 2 AFSTORTEN

In 2021 hebben de banken hun werkwijze ingrijpend aangepast vanwege de wetgeving en veiligheid. Alle afstortdiensten van ABNAMRO, ING en Rabobank zijn overgegaan naar GELDMAAT locaties.

MUNTEN AFSTORTEN IN EEN MUNTAUTOMAAAT:

geldmaat

Geldmaat muntautomaten zijn geplaatst de meeste vestigingen van Gamma en Karwei. Zoek een locatie via www.locatiewijzer.geldmaat.nl of in Collecteweb of www.spierfonds.nl/collecte/geldmaat. Om gebruik te kunnen maken van een muntautomaat heeft u een bankpas van Rabo, ING of ABNAMRO met pincode nodig om de machine te activeren. Geen geschikte pas? Vraag dan of een andere vrijwilliger met zijn/haar eigen pas met u meegaat. De pas is alleen nodig om de automaat te activeren.

De automaten voor het storten van munten hebben een aanraakscherm en een toetsenbord. Soms moet u het scherm aanraken om verder te gaan en soms moet u het toetsenbord gebruiken. Op het scherm wordt stap-voor-stap aangegeven wat de bedoeling is. Soms duurt het even omdat de machine nog aan het verwerken is. Kijk en lees daarom goed wat er op het scherm staat.

- Als de papierrol van de automaat op is, krijgt u voor u uw transactie start de vraag of u door wilt gaan of wilt stoppen.
- Is uw pas niet geschikt voor de automaat of toetst u een verkeerde pincode in dan staat op het scherm: Transactie met deze pas is niet mogelijk.

1



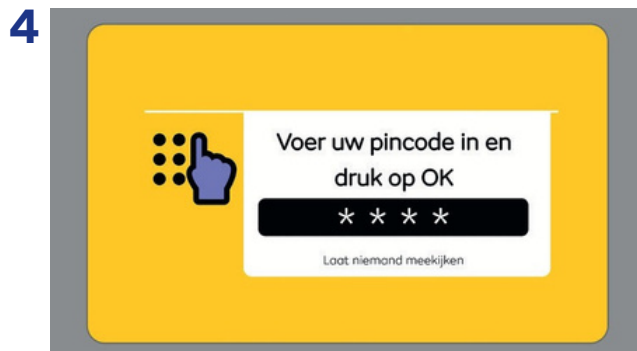
2



Als u bij de automaat komt ziet u scherm 1 of scherm 2. Raak het scherm aan om te beginnen. Alleen als u een betaalrekening met een betaalpas van ABN AMRO, ING of Rabobank heeft kunt u munten storten.



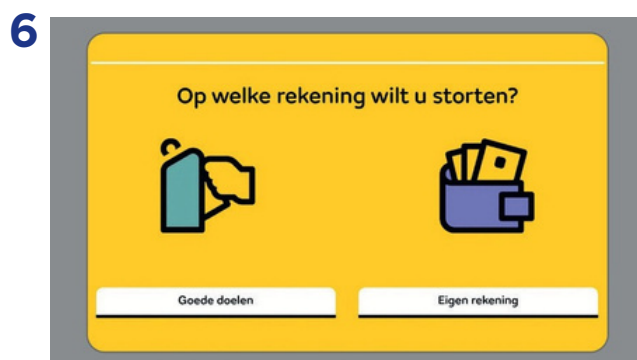
Doe uw pas in de pasopening op de automaat. De pasopening zit recht onder het toetsenbord aan de voorkant van de automaat.



Toets nu uw pincode in op het toetsenbord van de automaat, als u uw pincode ingetoetst heeft, drukt u op de OK-knop. Let erop dat niemand meekijkt.



Haal nu uw pas weer uit de automaat.



U kunt nu kiezen op welke rekening u uw munten wilt storten. U wilt de opbrengst van een collecte storten u kiest daarom voor Goede doelen op het scherm.



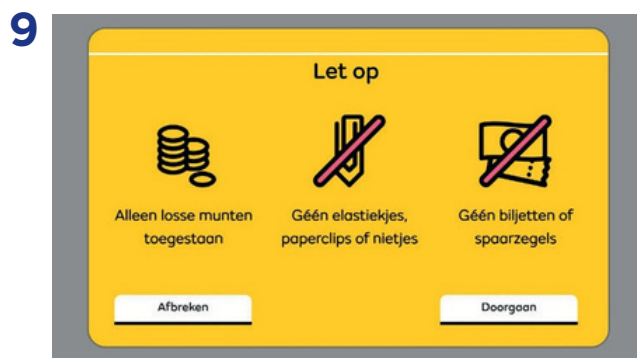
U hebt gekozen voor storten op een goed doel. Op dit scherm kiest u het doel waarop u wilt storten. Als uw goede doel niet op de pagina staat, kies dan voor Kijk verder.



U selecteert het doel door op het scherm het plaatje met het goede doel aan te raken.



Vul hier uw collectegebiedcode in, gebruik de cijfers op het scherm en kies voor Doorgaan. Deze code vindt u in de brief bij deze handleiding



Bereid uw storting goed voor, stort de collecte in één keer. Bent u klaar om te storten? Kies dan voor Doorgaan op het scherm.

10



De automaat bereidt zich voor op de storting.

11



Het luik van de invoerlade op de automaat gaat open.
Leg uw munten nu in de invoerlade. Er passen ongeveer
900 munten in de invoerlade.

12



Als alle munten in de invoerlade geteld zijn ziet u een overzicht van uw storting op het scherm. Bent u klaar? Kies dan voor Afronden op het scherm. U gaat nu naar scherm 15. Dit kan wat langer duren.

13



Als de invoerlade vol is sluit deze automatisch. U moet akkoord geven op dit deel van uw storting. Heeft u munten over? Het kan even duren voor de lade weer open gaat en u de rest van de munten kunt invoeren. Telkens wanneer de invoerlade vol is, sluit hij en moet u Akkoord geven op een deel van uw storting. Zodra u Akkoord geeft wordt dat deel van de munten direct verwerkt. Geeft u geen Akkoord dan krijgt u alle munten terug.

14



U ziet nu het totaal van al uw deelstortingen. Als u akkoord bent met het bedrag kiest u voor Akkoord op het scherm. De verwerking kan nu een korte tijd duren. Als u vindt dat het bedrag NIET klopt, kies dan voor Niet akkoord. Als u voor Niet akkoord kiest, geeft de automaat al uw munten terug.

15



De niet-herkende munten worden tijdens het tellen uit de storting gehaald. Ze liggen in de bak aan de voorkant van de automaat. Vergeet ze niet mee te nemen. De afgekeurde euromunten kunt u (voor het akkoord geven) nogmaals aanbieden, in sommige gevallen worden ze alsnog geaccepteerd.

16



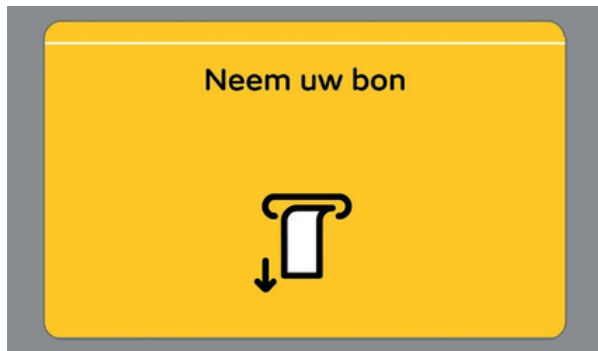
De automaat verwerkt de storting. Even geduld aub.

17



Kies altijd voor Ja op het scherm.

18



Neem uw bon uit de automaat.

19



Uw storting is bijgeschreven. Tot de volgende keer.

Is er een probleem of storting? Bel dan met Geldmaat: 088 - 110 41 00. U ontvangt van de geldmaatmedewerker een Casenummer. Geef deze, inclusief een korte beschrijving, door aan het Spierfonds op 070 - 03 607 607 of collecte@spierfonds.nl

BILJETTEN IN EEN SEALBAG AFSTORTEN:

Wegens aangescherpte maatregelen rondom veiligheid is de sealbag-werkwijze aangepast. Wij zijn verplicht alle sealbags aan te melden. Wat houdt dit in voor u? In de week van de collecte treft u op Collecteweb en op www.spierfonds.nl/collecte/geldmaat een directe link naar het aanmeldformulier voor de sealbags. **Is online aanmelden van uw sealbag voor u niet mogelijk, neem dan contact op met uw relatiemanager. Hij of zij helpt u verder.**



Noteer per sealbag hoeveel biljetten van elke coupure (=type biljet) er in zit op de stortingspecificatie voor dat u de sealbag dicht plakt. Deze informatie heeft u nodig bij het invullen van het online formulier. Daarna kunt u de biljetten en de specificatie in de sealbag doen en deze goed dichtplakken. Er kunnen maximaal 300 biljetten in één sealbag. Heeft u meerdere sealbags nodig, laat het ons weten.

Iedere werkdag verwerken wij de sealbag aanmeldingen. Aanmeldingen ontvangen voor 11.00 uur worden dezelfde dag verwerkt. U kunt vanaf 14.00 uur tot 44 uur later uw sealbag in de daarvoor bestemde sealbagautomaat deponeren. Aanmelding ontvangen na 11.00 uur worden de volgende werkdag verwerkt. Alle weekend aanmeldingen worden op maandagochtend verwerkt.

VOORBEELD:

- Op woensdagavond om 20.00 uur meldt u uw sealbag aan via de link in Collecteweb. Wij verwerken uw melding op dondagochtend. U heeft vanaf donderdag 14.00 uur tot zaterdag 10.00 uur (44 uur later) de tijd om uw sealbag in een sealbagautomaat te deponeren.
- Op zaterdagochtend om 10.00 uur meldt u uw sealbag aan via de link op de website van het fonds. Wij verwerken uw melding op maandagochtend. U heeft vanaf maandagmiddag 14.00 uur tot woensdag 10.00 uur (44 uur later) de tijd om uw sealbag in een sealbagautomaat te deponeren.
- Op vrijdagochtend om 09.00 uur meldt u uw sealbag aan via de link in Collecteweb. Wij verwerken uw melding op vrijdagochtend.
- U heeft vanaf vrijdag 14.00 uur tot zondag 10.00 uur (44 uur later) de tijd om uw sealbag in een sealbagautomaat te deponeren.

SEALBAG DEPONEREN

- U kunt uw sealbag alleen deponeren in de automaat wanneer deze eerst bij ons is aangemeld.
- De sealbagautomaten staan op andere locaties dan de muntautomaat.
- De sealbags zijn van ABNAMRO, deze kunt u in alle sealbagautomaten van Geldmaat deponeren.
- De locaties zijn herkenbaar door de tekst 'zakelijk storten' en zijn vaak naast een gele Geldmaat geldautomaat, aan de buitenkant van een gebouw.
- Zoek een locatie via www.locatiewijzer.geldmaat.nl of in Collecteweb of www.spierfonds.nl/collecte/geldmaat



GOED OM TE WETEN:

- Houd desealbag met de barcode naar boven voor de automaat. Er verschijnt een rode streep (barcodelezer). Als de automaat de barcode leest, opent het luik.
- Leg de sealbag met de barcode naar boven in de automaat.
- De automaat sluit en deponeert de sealbag in de kluis.
- De automaat print een stortbewijs, neem dit mee.
- Stort u meerdere sealbags dan moet u iedere sealbag apart scannen en vervolgens storten.
- Op de sealbagautomaat zit een lampje deze geeft de volgende signalen:

groen: automaat is in werking;

groen knipperend: automaat is een storting aan het verwerken;

rood knipperend: automaat is niet in werking. Storingstelefoonnummer is 088 227 41 00

- De meeste sealbagautomaten zijn tussen 23.00 uur en 07.00 uur gesloten.
- Als uw sealbag niet (goed) is aangemeld of de termijn is verstreken zal de automaat niet openen en wordt een bon geprint met de melding: De aangeboden sealbag storting voldoet niet aan de voorwaarden voor een veilige storting. Als u deze melding krijgt, heeft het geen nut het nogmaals te proberen. Meer dan twee maal scannen maakt een sealbag definitief onbruikbaar. Neemt u in dat geval contact op met Service & Contact via 070 -3607607 (werkdagen van 9:00u tot 17:00) of uw relatiemanager.

STAP 3 COLLECTE AFREKENSTAAT

U vult deze dus pas in, **nadat** u de stortingen heeft gedaan

COLLECTEWEBGEBRUIKERS

In Collecteweb vult u uw digitale collecte afrekenstaat in het menu 'Afrekenstaten'.



- Contanten is de optelsom van uw muntgeld en biljetten.
- Eventuele bekende stortingskosten vermelden onder 'bankkosten'.
- Eventuele gemaakte onkosten vermelden onder 'kosten collectegebied'.

Afdrachtformulier

Algemeen		% Opbrengst		Kosten	
collecte Collecte 2022	collecteregio -	contanten 0,00	giro- / machtigingskaarten 0,00	bank-kosten 0,00	kosten collectegebied 0,00
collectegebied -	stortingsdatum 03-08-2022	totaal opbrengsten 0,00		totaal kosten 0,00	

•U vult twee verschillende e-mailadressen in onder voor akkoord (vier-ogen principe)

Collecte	Voor akkoord ingevuld door	Mede voor akkoord ingevuld door
totaal te storten 0,00	eerste ondertekenaar *** maak een keuze ***	tweede ondertekenaar *** maak een keuze ***
totaal af te dragen 0,00	naam e-mailadres	naam e-mailadres
aantal collectebussen aantal collectanten	adres postcode	adres postcode
specificeer hieronder de stortingen	plaats	plaats

- Vergeet niet het aantal collectanten in te vullen.
- Voeg uw stortingsbewijzen als bijlage(n) toe:
Maak foto's van de stortingsbewijzen of scan deze in. Klik op het plusteken, bestanden selecteren en toevoegen.

Uw originele bewijzen goed bewaren, bij controles kan het nodig zijn dat wij de stortingsbewijzen bij u opvragen.



Klik op de envelop rechtsboven en uw afrekenstaat wordt verstuurd

De ingevulde mailadressen ontvangen een kopie van de bevestiging. U kunt de afrekenstaat na verzenden niet meer wijzigen of aanvullen.

PAPIEREN AFREKENSTAAT

Maakt u geen gebruik van Collecteweb, gebruik dan de papieren afrekenstaat en verstuur deze naar ons antwoordnummer. Deze volledig invullen en laten ondertekenen door twee personen. Vergeet niet het aantal collectanten in te vullen.

- Eventuele bekende stortingskosten of onkosten graag vermelden op de afrekenstaat en een kopie van de onkostenbewijzen meesturen.
- Bij elke storting graag uw naam en uw collectegebiedcode duidelijk vermelden.

Uw stortingsbewijzen goed bewaren, het is noodzakelijk dat u een kopie van het stortingsbewijs met de ingevulde afrekenstaat meestuur.

Uw afrekenstaat samen een kopie van alle stortingsbewijzen en onkostenbewijzen binnen 14 dagen toesturen aan het fonds.

STAP 4 COLLECTANTENGEGEVENS

In Collecteweb kunt u uw wijzigingen rechtstreeks in het systeem noteren.

Maakt u geen gebruik van Collecteweb, dan kunt u uw geactualiseerde collectantengegevens aan ons terugkoppelen via het adres hieronder. Uiteraard gaan wij zeer zorgvuldig om met alle persoonsgegevens.

STAP 5 ONZE GEGEVENS

REKENINGNUMMER VAN HET FONDS:

ABN AMRO: NLO2ABNA0548292345 t.n.v. Prinses Beatrix Spierfonds

Voor een snelle verwerking is het belangrijk dat u alleen dit IBAN nummer gebruikt.

RETOURADRES VOOR DE AFREKENSTAAT:

Prinses Beatrix Spierfonds
Antwoordnummer 850,
2501 WB Den Haag

Mocht u nog vragen hebben over het storten van uw collecteopbrengst neem dan contact op met uw regiomanager of afdeling Service & Contact via 070 3 607 607 of collecte@spierfonds.nl.